

 Ministerio de Salud Pública Hospital Docente de CALDERÓN	ACTA DE REUNIÓN	Versión: 003
---	-------------------------------	---------------------

Tema: COMITÉ DE TRANSPARENCIA NOVIEMBRE 2016	
Lugar: Sala de reuniones de Gerencia <i>Administrativo</i>	Fecha: 12 diciembre 2016
Hora de inicio: 14h00 <i>10h45</i>	Hora de finalización:
Unidad Responsable de la Reunión: Comunicación	N°

OBJETIVO/OBJETIVOS
<i>Presentar y validar las matrices de la TAP correspondientes al mes de noviembre de 2016. Dar seguimiento a los compromisos de la reunión anterior del Comité de Transparencia.</i>

Antecedentes
<i>Resolución HEDC-AJ-2016-107 Resolución HEDC-AJ-2016-001 Resolución 007-DPE-CGAJ de la Defensoría del Pueblo.</i>

ORDEN DEL DÍA
<i>a1. Organigrama: actualizar sin nombres (actualizar procesos) a2. Seguimiento al COS a3. Agregar en próximo mes resoluciones plan estratégico y organigrama. a4. Indicadores de nivel de gestión en proceso de validación del área asistencial. pendiente indicadores área administrativa. Se recomienda mantener matrices anteriores hasta finalizar levantamiento indicadores HEDC en enero → Calidad y Planificación b1. Matriz entregada corresponde a distributivo noviembre. la actualización se debe hacer mensual y no incluye movimientos internos de personal. Se recomienda que dirección asistencial notifique movimientos de personal a las áreas que manejan</i>

	Ministerio de Salud Pública Hospital Docente de CALDERÓN	ACTA DE REUNIÓN	Versión: 003
---	--	------------------------	--------------

ACUERDOS Y COMPROMISOS

- Acuerdo/Compromiso

TICS → Gerencia dispone a TICS hacer actualización mensual de matriz bl. (directorío) en base a distributivo consolidado y no a movimientos internos de personal, los cuales deben ser reportados por los procesos a Talento Humano.

Responsable:

Fecha límite

en el siguiente Comité se debe plantear la organización de la Rendición de Cuentas 2016.

Responsable:

Fecha límite

Responsable:

Fecha límite

Responsable:

Fecha límite

Responsable:

Fecha límite

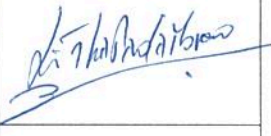
Responsable:

Fecha límite

 Ministerio de Salud Pública Hospital Docente de CALDERÓN	ACTA DE REUNIÓN	Versión: 003
---	-------------------------------	---------------------

TEMA DE REUNIÓN:

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	TELÉFONO	E-MAIL	FIRMA
Andrés Sotomayor	Coete	3814400	andres.sotomayor@hgdc.gob.ec	
Litha Moreno	Asesoría Jurídica	3952700 Ext. 1051	litha.moreno@hgdc.gob.ec	
Maria Piedad Bastidas	Analista de Planificación	1308	maria.bastidas@hgdc.gob.ec	
Angelica Vera	Analista de Comunicación	1315	angelica.vera@hgdc.gob.ec	
ALBERTO CALLO	ANALISTA DE PCS 2	1352	alberto.callo@hgdc.gob.ec	
Edison Espinoza	Analista 3	1335	edison.espinoza@hgdc.gob.ec	
Darwin Quishpe	Analista Talento Humano 1	1316	darwin.quishpe@hgdc.gob.ec	