 <p>REPÚBLICA DEL ECUADOR</p>	<p>PROCESO DE ATENCIÓN INTEGRAL DEL HOSPITAL GENERAL DOCENTE DE CALDERÓN</p>	<p>Ministerio de Salud Pública Hospital General Docente de Calderón</p>
	<p>Código: HGDC-GA-GUAI-MPRO-001 Versión: 001 Página 1 de 33</p>	




PROCESO DE ATENCIÓN Y MANEJO DE PACIENTES CON VIH EN LA UNIDAD DE ATENCIÓN INTEGRAL DEL HOSPITAL GENERAL DOCENTE DE CALDERÓN

OCTUBRE, 2024

Dirección: Av. Capitán Giovanni Calles y Derbi, vía a Marianas
Código postal: 170201 / Quito-Ecuador
Teléfono: +593-2 3952 700
www.hgdc.gob.ec



	PROCESO DE ATENCIÓN INTEGRAL DEL HOSPITAL GENERAL DOCENTE DE CALDERÓN	Ministerio de Salud Pública Hospital General Docente de Calderón
	Código: HGDC-GA-GUAI-MPRO-001 Versión: 001 Página 2 de 33	


PRÓLOGO Y DERECHOS DE AUTOR

Este Documento es una creación propia de la Hospital General Docente de Calderón. La Unidad de Calidad es responsable del buen uso de este documento.

Los propósitos de esta creación responden a la estandarización y a la Gestión de Calidad del Hospital General Docente de Calderón.


FIRMAS DE RESPONSABILIDAD

	NOMBRE	CARGO	FIRMA
Aprobado por:	MSc. Alonso Ernesto Herrera Tasiguano	Gerente del Hospital General Docente de Calderón	
Validado por:	Espc. Danny Patricio Flores Almeida	Director Asistencial	
	Espc. Danilo Vladimir Lara Sisa	Coordinador de Calidad y Vigilancia Epidemiológica	
Revisado por:	MSc. Patricia Janeth Benavides Vera	Responsable de Especialidades Clínicas y Quirúrgicas	
	MSc. Cristina Vanesa Guillén Salazar	Responsable de Farmacia, Insumos, Dispositivos Médicos y Reactivos	
	MSc. Ercilia Carolina Caizaluisa Toapanta	Responsable de Cuidados Enfermería	
Elaborado por:	Dr. Silvano Emanuele Bertozzi Mosquera	Médico/a Especialista en Medicina Interna / Responsable de la UAI	
	Espc. Cinthya Lizeth Gualotuña Alcívar	Médico/a Especialista en Medicina Interna	
	Dr. Franz David Robalino de la Torre	Médico/a General en Funciones Hospitalarias	

	PROCESO DE ATENCIÓN INTEGRAL DEL HOSPITAL GENERAL DOCENTE DE CALDERÓN	Ministerio de Salud Pública Hospital General Docente de Calderón
	Código: HGDC-GA-GUAI-MPRO-001 Versión: 001 Página 3 de 33	


CONTENIDO

1.	CARACTERIZACIÓN	4
2.	DEFINICIONES	9
3.	ALCANCE	9
4.	PROCESO	11
4.1	Diagrama de flujo	11
4.2	Descripción del Proceso.....	12
5.	REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS.....	20
6.	CONTROL DE CAMBIOS	20
7.	ANEXOS.....	21


	PROCESO DE ATENCIÓN INTEGRAL DEL HOSPITAL GENERAL DOCENTE DE CALDERÓN	Ministerio de Salud Pública Hospital General Docente de Calderón
	Código: HGDC-GA-GUAI-MPRO-001 Versión: 001 Página 4 de 33	

1. CARACTERIZACIÓN


MACROPROCESO:	APOYO ASISTENCIAL
PROCESO:	UNIDAD DE ATENCIÓN INTEGRAL
SUBPROCESO:	N/A
OBJETIVO:	Promover la atención integral, ágil y oportuna de las personas que se encuentran en riesgo de exposición, que han sido expuestas o diagnosticadas con la enfermedad por el Virus de la Inmunodeficiencia Humana (VIH) a través de servicios especializados, con un enfoque preventivo, promocional, terapéutico y rehabilitador que logre disminuir la morbimortalidad de estos grupos de atención clave.
ALCANCE	DESDE: Recepción del paciente
	HASTA: Seguimiento permanente
PROVEEDORES:	<ul style="list-style-type: none"> • Consulta Externa. • Hospitalización. • Emergencia. • Red Pública Integral de Salud (RPIS), en especial Centros de Salud del Ministerio de Salud Pública (MSP) y las Unidades de Atención Integral del MSP e IESS. • Fundaciones y ONGS • Auto referencia (Usuario externo)
DISPARADOR	Solicitud de atención integral de salud
INSUMOS:	<ul style="list-style-type: none"> - Sistema informático MD- SOS. - Sistema informático PRAS. - Formulario SNS-MSP/HCU-form. 053/2008, Referencia y Contrareferencia - Consentimiento informado. SNS-MSP/HCU-form.024/2008 - Interconsultas (SNS-MSP/HCU/form.007/2008).

	PROCESO DE ATENCIÓN INTEGRAL DEL HOSPITAL GENERAL DOCENTE DE CALDERÓN	Ministerio de Salud Pública Hospital General Docente de Calderón
	Código: HGDC-GA-GUAI-MPRO-001 Versión: 001 Página 5 de 33	

PRODUCTOS/SERVICIOS	<ul style="list-style-type: none"> - Pre y Post consulta de enfermería. - Profilaxis Pre exposición (PrEP) - Profilaxis Post exposición (PEP) - Atención de pacientes viviendo con VIH/ SIDA (PVVs) - Autoprueba de VIH - Atención integral de Enfermedad de Trasmisión Sexual (ETS) - Atención integral de paciente coinfección VIH- tuberculosis y VIH – hepatitis (B o C) - Comité de VIH - Programa de Atención farmacéutica - Programa de Consejería.
USUARIOS INTERNOS	<p>Pacientes con riesgo de exposición, previamente expuestos a VIH o con diagnóstico ya establecido que requiera evaluación clínica, tratamiento y seguimiento. Proviene de los diferentes procesos asistenciales o administrativos del Hospital General Docente de Calderón (HGDC).</p>
USUARIOS EXTERNOS	<p>Pacientes con riesgo de exposición, previamente expuestos a VIH o con diagnóstico ya establecido que requiera evaluación clínica, tratamiento y seguimiento., que soliciten atención por demanda espontanea, por articulación directa con HGDC desde fundaciones y ONGS, o que sea referido desde la RPIS con los documentos habilitantes.</p>
POLÍTICAS:	<ul style="list-style-type: none"> • Brindar atención oportuna, y consejería integral a los usuarios en un ambiente libre de discriminación y estigma. • Cumplir con estándares de calidad dispuestos por el Ministerio de Salud Pública en las Unidades de Atención Integral. • Cumplir con los protocolos y guías de práctica clínica establecidos por el HGDC, el MSP y protocolos de consenso internacional. • Bioseguridad para el paciente y personal. • Manejo de desechos hospitalarios. • Garantizar la seguridad del paciente; en especial la confidencialidad de la información de las historias clínicas.

	PROCESO DE ATENCIÓN INTEGRAL DEL HOSPITAL GENERAL DOCENTE DE CALDERÓN	Ministerio de Salud Pública Hospital General Docente de Calderón
	Código: HGDC-GA-GUAI-MPRO-001 Versión: 001 Página 6 de 33	

CONTROLES (ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y LEGALES)	<ul style="list-style-type: none"> • Constitución de la República del Ecuador. • Ley Orgánica de la Salud • Modelo de Atención Integral de Salud. • Normas de bioseguridad y manejo de desechos hospitalarios. • Guía de práctica clínica: Prevención, diagnóstico y tratamiento de la infección por el virus de la inmunodeficiencia humana (VIH) en embarazadas, niños, adolescentes y adultos 2019, MSP • Protocolo de Manejo pacientes PrEP 2023, MSP • Guía Nacional de VIH/SIDA. MSP • Coinfección TB/VIH: Guía PAHO • Guías de práctica clínica GeSIDA, CDC, OPS y otras. • Manual de Atención farmacéutica en las farmacias de la Red Pública Integral de Salud, Red Privada Complementaria y en las farmacias privadas”. Acuerdo Ministerial No. AC-00028-2021 de fecha 24 de mayo de 2021 	
RECURSOS:	INFRAESTRUCTURA FÍSICA:	<ul style="list-style-type: none"> • 3 consultorios médicos para atención directa. • 1 consultorio de enfermería / preparación y procedimientos dermatológicos. • 1 consultorio para atención farmacéutica • Sala de espera
	TALENTO HUMANO:	<ul style="list-style-type: none"> • Médicos especialistas en medicina interna con capacitación en manejo de PVVS, PrEP y PEP en jornada ordinaria. • Médico general en funciones asistenciales con entrenamiento en manejo de pacientes VIH, PrEP, PEP en jornada ordinaria. • Licenciados/as en enfermería con capacitación en manejo de grupos vulnerables y población clave en jornada ordinaria. • Auxiliar de enfermería en jornada

	PROCESO DE ATENCIÓN INTEGRAL DEL HOSPITAL GENERAL DOCENTE DE CALDERÓN	Ministerio de Salud Pública Hospital General Docente de Calderón
	Código: HGDC-GA-GUAI-MPRO-001 Versión: 001 Página 7 de 33	

		ordinaria. <ul style="list-style-type: none"> • Médicos especialistas y subespecialistas que complementen los servicios de atención integral: Pediatría, Ginecología, Psiquiatría, Dermatología, entre otros. • Personal farmacéutico que brinda atención farmacéutica en jornada ordinaria. • Personal de Psicología, nutrición y trabajo social, epidemiología en jornada ordinaria. • Personal de laboratorio clínico en jornada ordinaria.
	BIENES Y MATERIALES:	Suministros de oficina, material de laboratorio, lencería, otros
		Equipos biomédicos, dispositivos médicos, medicamentos, materiales educativos y comunicacionales.
		Mobiliarios, escritorios, sillas, estanterías, archivadores, vitrinas, otros.
	TECNOLÓGICOS:	Equipos informáticos (computadores, impresora, teléfonos, otros).
FINANCIERO:	Presupuesto asignado del HGDC y autogestión	
FRECUENCIA	Diaria	
VOLUMEN	PRODUCCION INTERNA: *Número de Pruebas de VIH realizadas: 6658, con proyección anual de tamizaje estimado mayor de 7000/año con implementación de estrategia PREP y Autorpueba. *Número de atenciones por enfermería (Pre y Post consulta) realizadas: 3887, con proyección anual estimada mayor de 4000/año con implementación de estrategia PREP y Autorpueba. *Número de toma de muestras recolectadas por enfermería: 1467, con proyección anual estimada mayor de 1600	




**PROCESO DE ATENCIÓN INTEGRAL DEL
HOSPITAL GENERAL DOCENTE DE
CALDERÓN**

Código: HGDC-GA-GUAI-MPRO-001
Versión: 001
Página 8 de 33

Ministerio de Salud Pública
Hospital General Docente de Calderón

	<p>tomas/año con implementación de estrategia PREP y Autorpueba.</p> <ul style="list-style-type: none"> *Número de atenciones médicas PVVs: 5373 *Número de atenciones médicas PrEP: 532 *Número de atenciones médicas PEP: 59 *Número de recetas – entrega de medicación realizadas: 2213 *Número de preservativos y lubricantes entregados: 1870, con proyección anual estimada mayor de 2000 unidades/año con implementación de estrategia PREP. *Número de EKG/procedimientos realizados: 90 *Número de atenciones por otros servicios de apoyo (Ginecología, Pediatría, Nutrición; Salud Mental, Trabajo social y Dermatología): 2727 *Número de procedimientos dermatológicos de PVVS: 826, con proyección anual estimada mayor de 1000 procedimientos/año con implementación de estrategia PREP. <p>PRODUCCIÓN EXTERNA: varía de acuerdo a la coordinación con RPIS, Fundaciones /ONGs y auto referidos (usuario externo)</p>		
INDICADORES DE DESEMPEÑO	Nombre:	Frecuencia:	Forma de cálculo:
	Número de atenciones médicas PVVS:	Mensual	N° de atenciones médicas a pacientes PVV realizados en el periodo / N° de médicos de la UAI x 100
	Número de atenciones médicas PrEP:	Mensual	N° de atenciones médicas a pacientes PrEP realizados en el periodo / N° de médicos de la UAI x 100

	PROCESO DE ATENCIÓN INTEGRAL DEL HOSPITAL GENERAL DOCENTE DE CALDERÓN	Ministerio de Salud Pública Hospital General Docente de Calderón
	Código: HGDC-GA-GUAI-MPRO-001 Versión: 001 Página 9 de 33	

2. DEFINICIONES

PEP: La Profilaxis Post-Exposición es un tratamiento médico de emergencia que se administra a una persona luego de una posible exposición al Virus de Inmunodeficiencia Humana (VIH). Consiste en tomar una combinación de medicamentos antirretrovirales durante un período corto de tiempo para prevenir que el virus se establezca en el organismo. (OMS).

PrEP: La PrEP, o Profilaxis Pre-Exposición, es un medicamento que se toma para prevenir la infección por el VIH. Está diseñada para personas que no tienen el VIH pero que están en alto riesgo de contraerlo, como aquellas que tienen múltiples parejas sexuales, mantienen relaciones sexuales sin protección o utilizan drogas inyectables.(OMS).

POBLACIÓN CLAVE: Se define como un grupo social que, debido a ciertos factores sociales y conductuales, presenta un riesgo significativamente mayor de contraer el VIH en comparación con la población general. Estos grupos suelen enfrentar barreras de acceso a los servicios de salud y, por lo tanto, son más vulnerables a la infección. (ONUSIDA, 2024).

PVVs: son las siglas utilizadas para referirse a las Personas que Viven con el Virus del VIH/SIDA. Este término se ha adoptado en los últimos años para enfatizar la condición de vida de las personas que llevan consigo el virus, y no solo la enfermedad en sí. (ONUSIDA, 2024).


UNIDAD DE ATENCIÓN INTEGRAL (UAI): es un centro de salud especializado que brinda servicios de prevención, diagnóstico, tratamiento y seguimiento integral a personas que viven con el Virus de Inmunodeficiencia Humana (VIH). Estas unidades ofrecen una atención completa y coordinada, abarcando tanto los aspectos médicos como los psicosociales, con el objetivo de mejorar la calidad de vida de las personas con VIH y reducir la transmisión del virus. (OMS).

VIH: es un retrovirus que ataca y debilita progresivamente el sistema inmunitario, dejándolo vulnerable a una variedad de infecciones y enfermedades. (CDC).

3. ALCANCE

La información que se presenta en este documento será de ayuda para todos los hospitales generales que cuenten con una unidad de atención integral, de tal manera que los profesionales de la salud tengan una referencia de los procesos y procedimientos que se ejecutan en las mismas para brindar una atención integral, eficiente, y libre de discriminación.

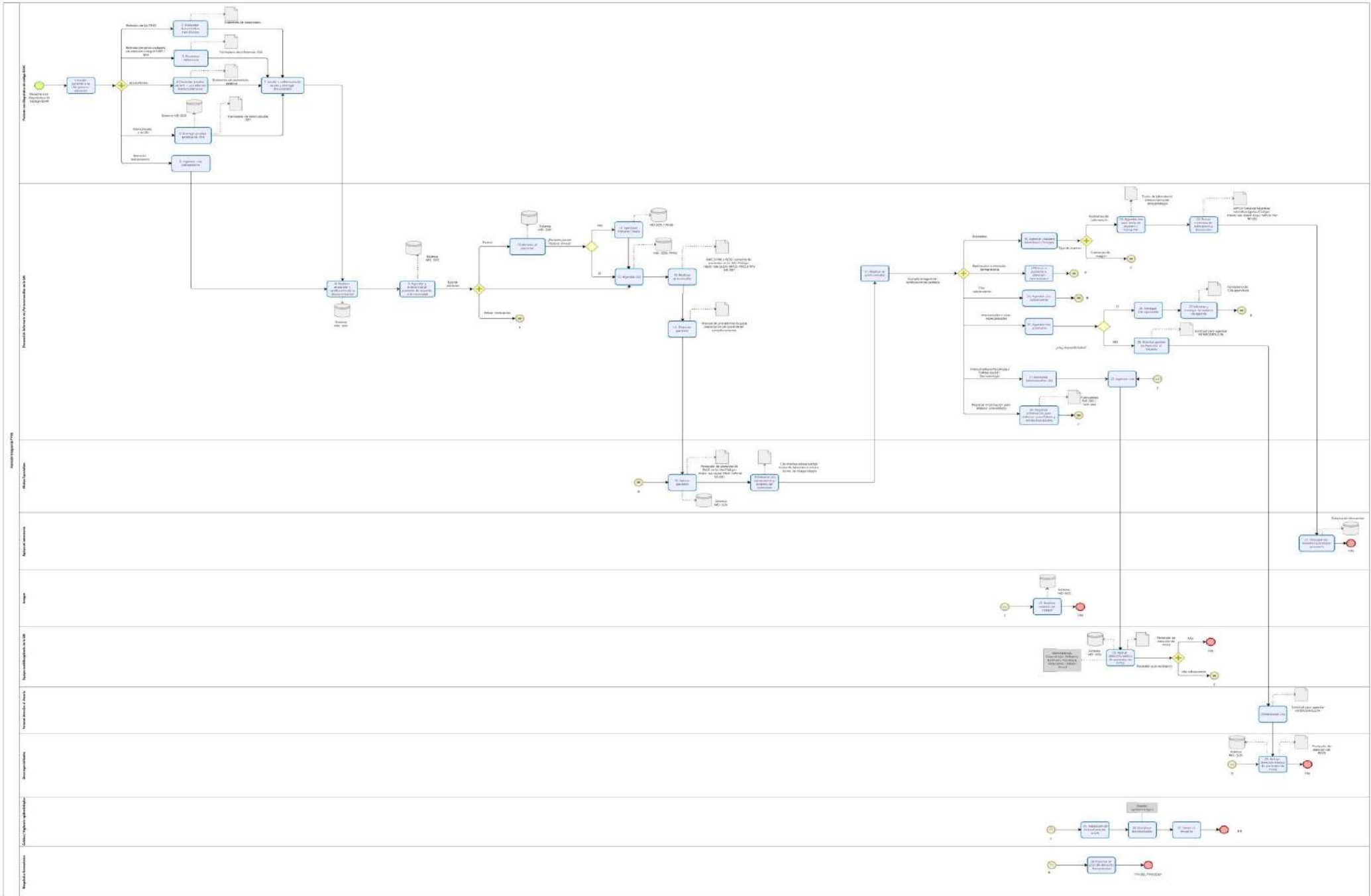
Se estandariza y documenta todas las actividades que se realizan desde la atención en la primera consulta hasta el seguimiento a largo plazo de los PVVs y usuarios PrEP. Abarca los procedimientos clínicos, diagnóstico, tratamiento y manejo de complicaciones, hasta los aspectos administrativos y de calidad, como la gestión de citas, el manejo de registros y la evaluación de la atención brindada. Su propósito es garantizar la calidad, eficiencia y continuidad de la atención, así como el cumplimiento de las normativas y guías clínicas vigentes.


 REPÚBLICA DEL ECUADOR	PROCESO DE ATENCIÓN INTEGRAL DEL HOSPITAL GENERAL DOCENTE DE CALDERÓN	Ministerio de Salud Pública Hospital General Docente de Calderón
	Código: HGDC-GA-GUAI-MPRO-001 Versión: 001 Página 10 de 33	

Este documento sirve como herramienta de capacitación para el personal, facilita la auditoría de procesos y contribuye a mejorar la atención integral de las personas que viven con VIH y los usuarios PrEP. Es una guía completa que asegura que todos los profesionales involucrados en la atención de pacientes de la unidad trabajen de manera coordinada y sigan los mismos protocolos, optimizando así los resultados y la experiencia del paciente.

4. PROCESO


4.1 Diagrama de flujo




	PROCESO DE ATENCIÓN INTEGRAL DEL HOSPITAL GENERAL DOCENTE DE CALDERÓN	Ministerio de Salud Pública Hospital General Docente de Calderón
	Código: HGDC-GA-GUAI-MPRO-001 Versión: 001 Página 12 de 33	

4.2 Descripción del Proceso


Disparador: Paciente con diagnóstico de código B24X			
N° Actividad	Interviniente	Actividades realizadas	Recursos
1	Paciente con diagnóstico de código B24X	<p>ACUDIR PACIENTE A LA UAI PARA SU ATENCIÓN</p> <p>Formas de atención:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Referido de ONG, pasar a la actividad 2 - Referido de la Red de atención MSP/IESS, pasar a la actividad 3 - Auto referido debe presentar la prueba de VIH Reactiva y/o informe de la misma por médico particular, pasar a la actividad 4 - Interconsulta a la UAI desde otra especialidad, pasar a la actividad 5 - Atención subsecuente, pasar a la actividad 6 <p>Paciente deberá acercarse a Enfermería de UAI entregar los documentos habilitantes.</p>	
2	Paciente con diagnóstico de código B24X	<p>PRESENTAR DOCUMENTOS HABILITANTES</p> <p>Paciente deberá presentar documentos habilitantes (prueba de VIH reactiva) para su atención. –Acudir con documento de ONG, fundación u otra institución particular.</p> <p>Pasar a la actividad 7</p>	Referencia de la ONG / prueba positiva de VIH
3	Paciente con diagnóstico de código B24X	<p>PRESENTAR REFERENCIA</p> <p>Paciente deberá presentar hoja de referencia con el formulario 053 de instituciones del MSP y RPIS.</p> <p>Pasar a la actividad 7</p>	Formulario 053

	PROCESO DE ATENCIÓN INTEGRAL DEL HOSPITAL GENERAL DOCENTE DE CALDERÓN	Ministerio de Salud Pública Hospital General Docente de Calderón
	Código: HGDC-GA-GUAI-MPRO-001 Versión: 001 Página 13 de 33	


4	Paciente con diagnóstico de código B24X	PRESENTAR PRUEBA DE VIH REACTIVA Y O INFORME. Paciente deberá presentar prueba de VIH (resultado de laboratorio) y/o informe por médico particular que confirme su diagnóstico. Pasar a actividad 7	Laboratorio externo
5	Paciente con diagnóstico de código B24X	PRESENTAR PRUEBA DE VIH REACTIVA EN INTERCONSULTA Paciente deberá acudir con hoja de Interconsulta física o en el sistema MDSOS del HGDC. Pasar a la actividad 7	Sistema MD SOS Formulario de Interconsulta 007
6	Paciente con diagnóstico de código B24X	AGENDAR CITA PREVIAMENTE Paciente deberá tener un agendamiento previo para poder ser atendido/a en nueva cita SUBSECUENTE. Pasar a la actividad 8	Agendamiento cita subsecuente
7	Paciente con diagnóstico de código B24X	ENTREGAR DOCUMENTOS Entregar documentos en la estación de enfermería de la UAI. Pasar a la actividad 8	
8	Personal de Enfermería de /Personal auxiliar de la UAI	REALIZAR RECEPCIÓN Y VERIFICACIÓN DE LA DOCUMENTACION Personal de enfermería y/o personal auxiliar receptorá la documentación y verificará los datos del paciente y la pertinencia del mismo a la UAI.	Sistema MD- SOS
9	Personal de Enfermería de /Personal auxiliar de la UAI	AGENDAR Y DIRECCIONAR AL PACIENTE DE ACUERDO A LA NECESIDAD El personal de enfermería agendará cita y direccionará a farmacia. Si el paciente es nuevo, Pasar a la actividad 10 Si el paciente es Subsecuente, Pasar a la actividad 12 Si el paciente solo retira medicación, Pasar a la actividad 36	Sistema MD- SOS

	PROCESO DE ATENCIÓN INTEGRAL DEL HOSPITAL GENERAL DOCENTE DE CALDERÓN	Ministerio de Salud Pública Hospital General Docente de Calderón
	Código: HGDC-GA-GUAI-MPRO-001 Versión: 001 Página 14 de 33	


10	Personal de Enfermería de /Personal auxiliar de la UAI Enfermería	ABORDAR AL PACIENTE Se realizará el primer abordaje del paciente por parte de enfermería centrándose en establecer una relación de confianza, realizando una evaluación integral y proporcionando educación para salud, ofreciendo apoyo psicosocial y planificación de cuidado individualizado. ¿Paciente posee Historia clínica? Si es paciente sin Historia Clínica en MD SOS /PRAS, Pasar a la actividad 11 Si es paciente con Historia Clínica en MD SOS/PRAS, Pasar a la actividad 12	Sistema MD- SOS Sistema PRAS
11	Personal de Enfermería de /Personal auxiliar de la UAI	APERTURA HISTORIA CLÍNICA El personal de enfermería/ auxiliar de la UAI procederá a abrir Historia clínica al paciente con diagnóstico de código B24X. Pasar a la actividad 12	Sistema MD- SOS
12	Personal de Enfermería de /Personal auxiliar de la UAI	AGENDAR CITA El personal de enfermería de la UAI/ auxiliar de la UAI procederá a agendar cita en sistema MD SOS. Pasar a la actividad 13	Sistema MD- SOS
13	Personal de Enfermería de /Personal auxiliar de la UAI	REALIZAR PRECONSULTA El personal de enfermería de la UAI/ auxiliar de la UAI Aplicar Procedimiento de PRE y POST consulta de pacientes PVVS/PrEP de la UAI del HGDC. Pasar a la actividad 14	Procedimiento de PRE y POST consulta de pacientes en la UAI. Código: HGDC-GA-GUDI-MPCD-PPCEUTIPVIHS-001
14	Personal de Enfermería de /Personal auxiliar de la UAI.	PREPARAR PACIENTE Se aplicará procedimiento para preparación de paciente en consulta externa, el cual consiste en una serie de acciones y procedimientos con el objetivo de garantizar que el paciente esté listo para su encuentro con el médico y que la consulta sea lo más eficiente y productiva posible. Pasar a la actividad 15	Equipos Biomédicos: multiparámetro, tallimetro, bascula. Manual de procedimiento para preparación de paciente en consulta externa.

	PROCESO DE ATENCIÓN INTEGRAL DEL HOSPITAL GENERAL DOCENTE DE CALDERÓN	Ministerio de Salud Pública Hospital General Docente de Calderón
	Código: HGDC-GA-GUAI-MPRO-001 Versión: 001 Página 15 de 33	


15	Médico especialista	VALORAR PACIENTE Aplicar atención médica de salud según el Protocolo de Atención de PVVS / PrEP según corresponda, el cual es un proceso continuo que implica una estrecha colaboración entre el paciente y el equipo de salud. El objetivo es proporcionar una atención de calidad, centrada en el paciente y basada en la evidencia científica. Pasar a la actividad 16	Sistema MD- SOS Protocolo de Atención de PVVS en la UAI Código: HGDC-GA-GUAI-PROT-MPVIAVS-001 Protocolo de Atención de usuarios prep en la UAI Código: HGDC-GA-GUAI-PROT-PPEFIVIH-001
16	Médico especialista	GENERAR CITA SUBSECUENTE Y ORDENES DE EXÁMENES El Médico Especialista genera cita para interconsulta de acuerdo a la necesidad del paciente Paciente se redirigirá a enfermería. Pasar a la actividad 17	Cita médica subsecuente/ turno de laboratorio clínico /turno de imagenología
17	Personal de Enfermería de /Personal auxiliar de la UAI	REALIZAR POST CONSULTA Realizar verificación de pedidos, agendamiento de citas y aclaración de indicaciones y redirección a los diferentes consultorios. Cumplir la siguiente verificación de pedidos <ul style="list-style-type: none"> - Exámenes: Pasar a la actividad 18 - Redirección a Atención farmacéutica, Pasar a la actividad 23 - Citas subsecuentes, Pasar a la actividad 24 paciente - Interconsulta a otras especialidades para agendamiento de citas prioritarias, Pasar a la actividad 25 - Interconsultas a Psicología, trabajo social y dermatología PVVS Pasar a la actividad 31 - Registrar información para elabora consolidado y enviar indicadores, Pasar a la 	Paciente direccionado

	PROCESO DE ATENCIÓN INTEGRAL DEL HOSPITAL GENERAL DOCENTE DE CALDERÓN	Ministerio de Salud Pública Hospital General Docente de Calderón
	Código: HGDC-GA-GUAI-MPRO-001 Versión: 001 Página 16 de 33	


		actividad 34	
18	Personal de Enfermería de /Personal auxiliar de la UAI	AGENDAR CITA PARA EXAMENES DE LABORATORIO/ IMAGEN El personal de enfermería o personal auxiliar de la UAI realiza agendamiento pertinente. Si es Laboratorio, Pasar a la actividad 19 Si es Imagen, Pasar a la actividad 21	Turno de laboratorio clínico /turno de imagenología
19	Personal de Enfermería de /Personal auxiliar de la UAI	AGENDAR CITA PARA TOMA DE MUESTRA Y TRANSPORTE Agendar la cita con día y hora específicos para toma de muestras en la UAI. Pasar a la actividad 20	
20	Personal de Enfermería de /Personal auxiliar de la UAI	TOMAR MUESTRA DE LABORATORIO Y TRANSPORTAR Tomar muestras de laboratorio según protocolo de laboratorio para evitar contaminación y garantizar calidad de la muestra, con medidas de bioseguridad estrictas. Trasladar muestra desde lugar de recolección hasta laboratorio en condiciones adecuadas para preservar su integridad Pasar a la actividad 21	Instrumental para extracción de sangre. Maletín isotérmico de transporte. Manual De Procedimientos de Toma de Muestras Microbiológicas. Código: HGDC-GA-GDAT-GCLC-MPCD-TMM-002
21	Equipo de Laboratorio	RECEPTAR MUESTRAS Se receptorá las muestras y se le dará procesamiento prioritario, para luego cargar resultados en el sistema de laboratorio clínico del sistema MD SOS. FIN	Sistema MD- SOS
22	Equipo de Imagen	REALIZAR EXAMEN DE IMAGEN Se realizará exámenes de imagen RX y Ecografías, para luego cargar resultados en el sistema de imagen del	Sistema MD- SOS

	PROCESO DE ATENCIÓN INTEGRAL DEL HOSPITAL GENERAL DOCENTE DE CALDERÓN	Ministerio de Salud Pública Hospital General Docente de Calderón
	Código: HGDC-GA-GUAI-MPRO-001 Versión: 001 Página 17 de 33	


		sistema MD SOS.	
		FIN	
23	Personal de Enfermería de /Personal auxiliar de la UAI	ENVIAR A PACIENTE A ATENCION FARMACEUTICA El personal de enfermería o personal auxiliar de la UAI, direccionara a paciente para atención farmacéutica. Pasar a la actividad 38	Procedimiento de atención farmacéutica de la UAI para PVVS Código: HGDC-GA-GECQ-GCTUAI-MP-AFPPVVS-001
24	Personal de Enfermería de /Personal auxiliar de la UAI	AGENDAR CITAS SUBSECUENTES El Personal de Enfermería de /Personal auxiliar de la UAI Agendara citas subsecuentes para atención. Pasar a la actividad 15	
25	Personal de Enfermería de /Personal auxiliar de la UAI	AGENDAR CITAS PRIORITARIA Agendar citas para atención de salud por profesionales vinculados directamente a la UAI o con otras especialidades de apoyo con carácter prioritario. ¿Hay disponibilidad? Si hay disponibilidad de agendamiento en el sistema, Pasar a la actividad 26 Si no hay disponibilidad de agendamiento en el sistema, Pasar a la actividad 28	
26	Personal de Enfermería de /Personal auxiliar de la UAI	ENTREGAR CITA AGENDADA Entregar de cita agendada en hoja de consulta externa, con fecha, hora y nombre del profesional. Pasar a la actividad 27	Solicitud para agendar cita médica subsecuente
27	Personal de Enfermería de /Personal auxiliar de la UAI	INFORMAR Y ENTREGAR FORMULARIO DE AGENDA Proporcionar a los pacientes la información necesaria y entregar los documentos pertinentes para programar y registrar actividades de agendamiento. Pasar a la actividad 30	Formulario de Cita agendada

	PROCESO DE ATENCIÓN INTEGRAL DEL HOSPITAL GENERAL DOCENTE DE CALDERÓN	Ministerio de Salud Pública Hospital General Docente de Calderón
	Código: HGDC-GA-GUAI-MPRO-001 Versión: 001 Página 18 de 33	

28	Personal de Enfermería de /Personal auxiliar de la UAI Enfermería	SOLICITAR GESTIÓN ATENCIÓN AL USUARIO Solicitar de manera directa el apoyo de la responsable de atención al usuario para buscar una cita prioritaria en la especialidad requerida. Pasar a la actividad 28	Solicitud para agendar INTERCONSULTA
29	Personal de Atención al Usuario	GESTIONAR CITA El personal de Atención al Usuario Gestiona la cita de interconsulta a otras especialidades. Pasar a la actividad 29	Solicitud para agendar INTERCONSULTA
30	Otras especialidades	APLICAR ATENCIÓN MEDICA DE PACIENTES DE PVVS Emplear el Protocolo de Atención de PVVS de la UAI, con orientación en cada especialidad. FIN	Sistema MD- SOS
31	Personal de Enfermería de /Personal auxiliar de la UAI Enfermería	GESTIONAR INTERCONSULTAS UAI Interconsulta a trabajo social, psicología y dermatología especializadas en atención de PVVS . Pasar a la actividad 32	Solicitud para agendar INTERCONSULTA
32	Personal de Enfermería de /Personal auxiliar de la UAI Enfermería	AGENDAR CITAS El personal de enfermería / Auxiliares de la UAI Agendaran las citas en Sistema MD SOS Pasar a la actividad 32	Sistema MD- SOS
33	Equipo multidisciplinario de la UAI	APLICAR ATENCIÓN MEDICA DE PACIENTES DE PVVS Aplicar el protocolo de atención de PVVS de la UAI por parte de los procesos de apoyo en atención medica como Dermatología, trabajo social, nutrición, otras. Pacientes que recibieron: Pacientes que recibieron alta, FIN Pacientes que recibieron cita subsecuente, Pasa a la actividad 32	
34	Personal de Enfermería de /Personal auxiliar de la	Registrar información para elaborar consolidado y enviar indicadores Realizar una recopilación, organización y registro	Formularios SVE-002 / SVE-003

	PROCESO DE ATENCIÓN INTEGRAL DEL HOSPITAL GENERAL DOCENTE DE CALDERÓN	Ministerio de Salud Pública Hospital General Docente de Calderón
	Código: HGDC-GA-GUAI-MPRO-001 Versión: 001 Página 19 de 33	

	UAI Enfermería	sistemático del dato relevante de la UAI para transfórmalos en indicadores que permitan la evaluación de desempeño y toma de decisiones. Pasar a la actividad 35	
35	Equipo de Calidad y Vigilancia Epidemiológica	VALIDACIÓN DE INDICADORES DE LA UAI Revisar indicadores que definan con precisión los objetivos de la unidad, identificando correctamente las dimensiones, definiciones operativas y metas. De tal manera que se garantice excelencia en la atención y fortalecimiento del sistema de salud, evaluando la efectividad de los servicios que brinda la UAI. Pasar a la actividad 36	Formularios SVE-002 / SVE-003
36	Equipo de Calidad y Vigilancia Epidemiológica	SOCIALIZAR RESULTADOS Establecer estrategias de socialización de la información a través de informes y reportes periódicos, divulgación científica, comunicación con la comunidad, colaboración con otras instituciones, otras. Contribuir de esta manera a mejorar localidad de atención, fortalecer la respuesta al VIH y reducir el estigma. Pasar a la actividad 37	Boletín epidemiológico
37	Equipo de Calidad y Vigilancia Epidemiológica	MEDIR EL IMPACTO Realizar el análisis de indicadores de proceso, indicadores de resultado, encuestas de satisfacción y auditorias. Además de análisis de datos, modelos de riesgo y otros. Con el objetivo de garantizar la efectividad de los servicios y mejorar la calidad de atención para los pacientes. FIN	
38	Bioquímico farmacéutico	INFORMAR EL PLAN DE ATENCIÓN FARMACÉUTICA DE PACIENTES PVVS El Bioquímico farmacéutico Aplica el plan de atención Farmacéutica de pacientes PVVS en el cual se da información relacionada con su tratamiento. Pasar a la actividad 23	Procedimiento de atención farmacéutica de la UAI para PVVS Código: HGDC-GA-GECQ-GCTUAI-MP-AFPPVVS-001


	PROCESO DE ATENCIÓN INTEGRAL DEL HOSPITAL GENERAL DOCENTE DE CALDERÓN	Ministerio de Salud Pública Hospital General Docente de Calderón
	Código: HGDC-GA-GUAI-MPRO-001 Versión: 001 Página 20 de 33	

5. REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

1. Ministerio de Salud Pública. Prevención, diagnóstico y tratamiento de la infección por el virus de Inmunodeficiencia humana (VIH) en embarazadas, niños, adolescentes y adultos, Guía de Práctica Clínica. Quito: Dirección Nacional de Normatización; 2019.
2. Protocolo de Atención Pacientes PrEP. MSP. 2023
3. Directrices unificadas sobre prevención, diagnóstico, tratamiento y atención de la infección por el VIH, las hepatitis virales y las ITS para los grupos de población clave 2023.
4. Herramienta de la OMS para la implementación de la profilaxis previa a la exposición al VIH – Integración de los servicios de ITS. 2022
5. Corrigendum to the consolidated guidelines on HIV prevention, testing, treatment, service delivery and monitoring, 7 December 2021
6. Documento de prevención y tratamiento de enfermedades oportunistas y otras coinfecciones en pacientes con VIH. GeSIDA. Febrero 2022
7. Recomendaciones sobre la profilaxis pre exposición para la prevención de la infección por VIH en España. GeSIDA. 2023
8. Documento de consenso de GeSIDA/ División de Control de VIH, ITS, Hepatitis virales y Tuberculosis del Ministerio de Sanidad respecto al tratamiento antirretroviral en adultos infectados por el virus de la inmunodeficiencia humana. GeSIDA. Actualización enero 2023
9. Manual de Atención farmacéutica en las farmacias de la Red Pública Integral de Salud, Red Privada Complementaria y en las farmacias privadas”. Acuerdo Ministerial No. AC-00028-2021 de fecha 24 de mayo de 2021.
10. Organización Mundial de la Salud (OMS): <https://www.who.int/>
11. Centros para el Control y la Prevención de Enfermedades (CDC): <https://www.cdc.gov/>
12. Programa Conjunto de las Naciones Unidas sobre el VIH/SIDA (ONUSIDA): <https://www.unaids.org/es>


6. CONTROL DE CAMBIOS

Fecha	Descripción del cambio	Sección que cambia	Versión
23/07/2024	Primera versión	Todo el documento	001


 REPÚBLICA DEL ECUADOR	PROCESO DE ATENCIÓN INTEGRAL DEL HOSPITAL GENERAL DOCENTE DE CALDERÓN	Ministerio de Salud Pública Hospital General Docente de Calderón
	Código: HGDC-GA-GUAI-MPRO-001 Versión: 001 Página 21 de 33	


7. ANEXOS

Anexo 1. Solicitud para agendar CITA MEDICA SUBSECUENTE en consulta externa.


 REPÚBLICA DEL ECUADOR	Ministerio de Salud Pública Hospital General Docente de Calderón
SOLICITUD PARA AGENDAR CITA MÉDICA SUBSECUENTE	
FECHA DEL PEDIDO (DD/MM/AAAA): _____	
PRÓXIMO CONTROL	DISPONIBILIDAD <input type="checkbox"/> CITA EXTRA <input type="checkbox"/> MEDICAMENTOS <input type="checkbox"/>
MÉDICO/PROFESIONAL: _____	
NOMBRE PACIENTE: _____	
CÉDULA PACIENTE: _____	
OBSERVACIONES: _____	
FIRMA Y SELLO MÉDICO SOLICITANTE	

Anexo 2. Solicitud para agendar INTERCONSULTA en consulta externa.


 Ministerio de Salud Pública Hospital Docente de CALDERÓN	INTERCONSULTA
FECHA:	_____
HORA:	_____
PROFESIONAL:	_____
PRESTACIÓN:	_____
PACIENTE:	_____
ADMISIONISTA:	_____
Favor presentarse 30 minutos antes	


 REPÚBLICA DEL ECUADOR	PROCESO DE ATENCIÓN INTEGRAL DEL HOSPITAL GENERAL DOCENTE DE CALDERÓN	Ministerio de Salud Pública Hospital General Docente de Calderón
	Código: HGDC-GA-GUAI-MPRO-001 Versión: 001 Página 22 de 33	

Anexo 3. Solicitud para agendar CITA EXTRAPROGRAMADA en consulta externa.

 Ministerio de Salud Pública	HOSPITAL DOCENTE DE CALDERON EXTRAPROGRAMADAS
FECHA:	_____
MÉDICO:	_____
OBSERVACIONES:	_____
PACIENTE:	_____
FIRMA DE RESPONSABILIDAD	

Anexo 4. Turno de LABORATORIO CLÍNICO

 Ministerio de Salud Pública COORDINACION ZONAL 9	HOSPITAL GENERAL DOCENTE DE CALDERON Laboratorio Clínico
TURNO:	_____
FECHA:	_____
HORA:	7:00
PARA EXAMENES DE SANGRE VENIR EN AYUNAS POR FAVOR TRAER LA CEDULA DE CIUDADANIA	
MUESTRA DE SANGRE	<input type="checkbox"/> _____
HECES	<input type="checkbox"/> _____
ORINA	<input type="checkbox"/> _____
	OTROS

 REPÚBLICA DEL ECUADOR	PROCESO DE ATENCIÓN INTEGRAL DEL HOSPITAL GENERAL DOCENTE DE CALDERÓN	Ministerio de Salud Pública Hospital General Docente de Calderón
	Código: HGDC-GA-GUAI-MPRO-001 Versión: 001 Página 23 de 33	

Anexo 5. Turno de IMAGENOLOGIA


REPÚBLICA DEL ECUADOR

Ministerio de Salud Pública
Hospital General Docente de Calderón
IMAGENOLOGIA

FECHA: _____ / _____ **2024**

HORA: _____ : _____

PACIENTE: _____

RX TC ECO

ACUDIR 30 MINUTOS ANTES A SU CITA

EL NUEVO ECUADOR

Anexo 6. FORMATO SVE-SIDA 003: Notificación de expuestos perinatales, casos VIH, SIDA en menores de 13 años

PROGRAMA NACIONAL DE CONTROL Y PREVENCIÓN DE VIH/SIDA ³⁷

MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA DEL ECUADOR
PROGRAMA NACIONAL DE PREVENCIÓN Y CONTROL DE VIH/SIDA
FICHA DE NOTIFICACIÓN DE EXPUESTOS PERINATALES, CASOS VIH, SIDA EN MENORES DE 13 AÑOS
FORMATO SVE-SIDA 003

I. DATOS GENERALES UNIDAD NOTIFICADORA	1	Nombre de la unidad que notifica					
	2	Provincia	3 Cantón				
	4	Institución: 1. MSP 2. ESS 3. FF.AA. 4. POLICIA 5. JBO 6. CRUZ ROJA 7. ONGS 8. PRIVADOS 9. OTROS					
II. DATOS DE NOTIFICACIÓN	5	Fecha de notificación: día mes año		6	Tipo de notificación: 1. Expuesto perinatal 2. Expuesto P. Negativo VIH 3. Seroreactor 4. Caso VIH 5. Caso SIDA 6. Muerte relacionada con SIDA		
	7	Estatus de Notificación: 1. Reporte Nuevo 2. Actualización					
III. DATOS DEMOGRÁFICOS DEL CASO	8	Código: utilice los dos primeros letras de apellidos y nombres			9		Número de H. Clínico
	10	Fecha de nacimiento: día mes año		11	Sexo: 1. Hombre 2. Mujer		
	12	Edad al momento del diagnóstico: 1. meses 2. años		13	Educativa: 1. Numero de años concluidos 2. Ignorante		
	14	Nacionalidad: 1. Ecuatoriana 2. Otra		15	1. Ocupación 2. No Aplica		
IV. DATOS DEL CASO (VI) (una sola identificación)	16	Etnia: 1. Indígena 2. Mestizo 3. Mulato 4. Blanco 5. Negro 6. Otra		17	Provincia		
	18	19		Ciudad			
	20	Parroquia		21	Barrio		
V. DATOS EPIDEMIOLOGICOS DEL CASO	22	Vías de transmisión: Pregunte de que forma cree usted que adquirió la infección? 1. Relaciones sexuales sin protección 2. Transfusiones sanguíneas 3. Uso de drogas intravenosas 4. Madre infectada 5. No aplica					
	23	Relaciones sexuales: Pregunte si ha mantenido relaciones sexuales con? 1. Solo con mujeres 2. Solo con hombres 3. Con hombres y mujeres 4. No aplica					
	24	Diagnóstico de alguna ITS: Pregunte: Ha tenido alguna enfermedad venérea o de transmisión sexual en los últimos 12 meses? ó si ha tenido alguna secreción o úlceras en los genitales en los últimos 12 meses? 1. Si 2. No					
	25	26		La persona vive en la calle			
VI. DATOS TRANSMISIVIDAD	27	Código de la madre: utilice los dos primeros letras de apellidos y nombres		28			Embarazada recibió antiretrovirales: Embarazo: 1. Si 2. No Parto: 3. Si 4. No
	29	Tipo de parto: 1. Césareo 2. Parto vaginal		30	Tiempo de profilaxis antiretroviral en el niño: 1. 4 semanas 2. 3 semanas 3. 2 semanas 4. 1 semana 5. No se administró 6. Ignora 7. No aplica		
	31	Pruebas confirmatorias: 1. Carga Viral RNA 2. Carga Viral DNA o DNA proviral 3. No Aplica 4. Resultado Neg 5. Pos 6. Resultado Neg 7. Pos					
	32	Prueba de Elisa: día mes año 1. Resultado Neg 2. Pos 3. No aplica					
VII. DATOS DE LABORATORIO	33	Prueba confirmatoria positiva para VIH Para mayores de 18 meses: Cort: 1. ELISA 2. Western Blot fecha: día mes año					
	34	Carga de CD4: Se realizó: 1. Si 2. No Valor del Resultado: fecha: día mes año					
VIII. DATOS CLÍNICOS	35	Enfermedad defensora de SIDA detectada: 1. Tuberculosis pulmonar o extrapulmonar 2. Neumonía neumocística irroci 3. Criptococosis extrapulmonar 4. Anemia < 8 mg/dl neutropenia o trombocitopenia 5. Esplenomegalia 6. Candidiasis persistente orofaríngea esofágica, tráquea, traqueita o pulmonar 7. Hepatomegalia 8. Histoplasmosis diseminada o extrapulmonar 9. Toxoplasmosis cerebral 10. Otra: Fecha de diagnóstico de enfermedad oportunista: día mes año					
	36	Situación actual del paciente: 1. Vivo 2. Muerto 3. Ignorante 37					

* Enviar la ficha original a la Dirección Provincial de Salud


Anexo 7. FORMATO SVE-SIDA 002: Notificación de embarazadas VIH positiva y casos SIDA en mayores de 13 años.

33
PROGRAMA NACIONAL DE CONTROL Y PREVENCIÓN DE VIH/SIDA


MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA DEL ECUADOR
PROGRAMA NACIONAL DE PREVENCIÓN Y CONTROL DE VIH/SIDA
FICHA DE NOTIFICACIÓN DE EMBARAZADAS VIH POSITIVA Y CASOS SIDA EN MAYORES DE 13 AÑOS FORMATO SVE-SIDA 002


I. DATOS GENERALES UNIDAD NOTIFICADORA	1. Nombre de la unidad que notifica	
	2. Provincia	3. Cantón
	4. Institución: 1. MSP 2. ESS 3. FF.AA. 4. POLICIA 5. IBO 6. CRUZ ROJA 7. DMRS 8. PROMIDOS 9. OTROS	
II. DATOS DE NOTIFICACIÓN	5. Fecha de notificación: día mes año	
	6. Tipo de notificación: 1. Caso SIDA 2. Embarazada VIH positiva 3. Embarazada sin caso SIDA 4. Muerte relacionada con SIDA	
III. DATOS DEMOGRÁFICOS DEL CASO	7. Estatus de Notificación: 1. Reporte Nuevo 2. Actualización	
	8. Código: utilice las dos primeras letras de apellidos y nombres	
	9. Número de Cédula	
	10. Número de H. Clínica	
	11. Fecha de nacimiento (dd-mm-aaaa)	
	12. Edad al momento del diagnóstico en años cumplidos	
IV. DATOS DEL CASO (Lugar de residencia habitual)	13. Sexo: 1. Hombre 2. Mujer	
	14. Escolaridad: 1. Número de años concluidos 2. Ignorado	
	15. Nacionalidad: 1. Ecuatoriana 2. Otra	
	16. Etnia: 1. Indígena 2. Mestiza 3. Mulate 4. Blanca 5. Negra 6. Otra	
V. DATOS EPIDEMIOLOGICOS DEL CASO	17. Ocupación	
	18. Provincia	
	19. Cantón	
VI. DATOS DE LABORATORIO	20. Ciudad	
	21. Parroquia	
	22. Barrio	
	23. Vías de transmisión: Pregunte de que forma cree usted que adquirió la infección? 1. Relaciones sexuales sin protección 2. Transfusiones sanguíneas 3. Uso de drogas intravenosas	
	24. Relaciones sexuales: Pregunte si ha mantenido relaciones sexuales con? 1. Sólo con mujeres 2. Sólo con hombres 3. Con hombres y mujeres	
VII. DATOS CLINICOS	25. Semanas de gestación	
	26. F.U.M. día mes año no aplica	
	27. Diagnóstico de alguna ITS. Pregunte: Ha tenido alguna enfermedad venérea o de transmisión sexual en los últimos 12 meses? O si ha tenido alguna secreción o úlceras en los genitales en los últimos 12 meses? 1. Si 2. No	
	28. La persona se encuentra en prisión	
VIII. DATOS DE LABORATORIO	29. Antecedentes de: 1. Hemofilia 2. Diálisis 3. No antecedentes	
	30. Prueba confirmatoria positiva para VIH: Con: 1. IFA 2. Western Blot Fecha: día mes año	
	31. Contagio de CD4: 1. Si 2. No Fecha: día mes año	
IX. DATOS CLINICOS	Se Realizó: Valor resultado: _____	
	32. Enfermedad definidora de SIDA detectada: <input type="checkbox"/> 1. Tuberculosis pulmonar o extrapulmonar <input type="checkbox"/> 2. Cáncer cervical invasivo <input type="checkbox"/> 3. Criptococos extrapulmonar <input type="checkbox"/> 4. Bronquitis, neumonitis, o esofagitis o úlcera cutánea por herpes simples más de un mes <input type="checkbox"/> 5. Candidiasis esofágica, traquea, bronquitis o pulmones <input type="checkbox"/> 6. Neumonía pneumocistis jireid <input type="checkbox"/> 7. Histoplasmosis diseminada o extrapulmonar <input type="checkbox"/> 8. Toxoplasmosis cerebral <input type="checkbox"/> 9. Otra: _____ Fecha de diagnóstico de enfermedad oportunista: día mes año	
X. DATOS CLINICOS	33. Situación actual del paciente: 1. Vivo 2. Muerto 3. Ignorado	
	34. En caso de EMBARAZADA VIH positiva inició: día mes año no aplica	
35. Nombre y firma del médico que notifica:		

* Enviar la ficha original a la Dirección Provincial de Salud


 REPÚBLICA DEL ECUADOR	PROCESO DE ATENCIÓN INTEGRAL DEL HOSPITAL GENERAL DOCENTE DE CALDERÓN	Ministerio de Salud Pública Hospital General Docente de Calderón
	Código: HGDC-GA-GUAI-MPRO-001 Versión: 001 Página 26 de 33	


Anexo 8. Registro de TURNOS atendidos de Laboratorio en la UAI para PVVS/PrEP

 REPÚBLICA DEL ECUADOR	REGISTRO PARA TURNOS DE LABORATORIO					Ministerio de Salud Pública Hospital General Docente de Calderón
	Código: HGDC-GA-GECC-GCTUAI-FOR-RRL-001 Versión: 001 Página 1 de 1					
	Fecha de aprobación: 16/08/2024					
	Fecha de vigencia: 16/08/2026					
MES						
N°	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES PREP	


	PROCESO DE ATENCIÓN INTEGRAL DEL HOSPITAL GENERAL DOCENTE DE CALDERÓN	Ministerio de Salud Pública Hospital General Docente de Calderón
	Código: HGDC-GA-GUAI-MPRO-001 Versión: 001 Página 27 de 33	

Anexo 9. Registro de entrega de muestras de laboratorio


	REGISTRO DE ENTREGA DE MUESTRAS						Ministerio de Salud Pública Hospital General Docente de Calderón				
	Código: HGDC-GA-GECQ-GCTUAI-FOR-REM-001 Versión: 001 Página 1 de 1										
	Fecha de aprobación: 16/08/2024										
	Fecha de vigencia: 16/08/2026										
Nombre del proceso:											
FECHA	NOMBRE DEL PACIENTE	DOCUMENTO ÚNICO DE IDENTIDAD	EXÁMENES	RESPONSABLE QUE ENTREGA		HORA DE LLEGADA AL LABORATORIO	RESPONSABLE QUE ENTREGA		HORA DE RECEPCIÓN DE LAS MUESTRAS	HORA DE SALIDA DEL LABORATORIO	OBSERVACIONES
				NOMBRE	FIRMA		NOMBRE	FIRMA			

	PROCESO DE ATENCIÓN INTEGRAL DEL HOSPITAL GENERAL DOCENTE DE CALDERÓN	Ministerio de Salud Pública Hospital General Docente de Calderón
	Código: HGDC-GA-GUAI-MPRO-001 Versión: 001 Página 28 de 33	

Anexo 10. Formulario de Descargo de Insumos de Consulta Externa


	DESCARGO DE INSUMOS CONSULTA EXTERNA													Ministerio de Salud Pública Hospital General Docente de Calderón														
	Código: HGDC-GA-GECO-GTUAI-FOR-DICE-001 Versión: 001 Página 1 de 1																											
	Fecha de aprobación: 16/08/2024																											
	Fecha de vigencia: 16/08/2026																											
FECHA													CUBÍCULO				CONSULTA EXTERNA UAI PW											
ENTREGA																												
PACIENTE	TUBOS ROJOS	TUBOS LILAS	TUBOS CELESTES	MINICOLLECT ROJO	MINICOLLECT LILA	MINICOLLECT CELESTE	AGUIAS MULTUSOS	ALCOHOL PREPAD	CLURITAS	JERINGILLAS 3 mL	JERINGILLAS 5 mL	JERINGILLAS 10 mL	JERINGILLAS GASOMETRIA	AGUIAS C22(protina)	AGUIAS C23(Cel este)	AGUIAS C25(Tomate)	GLUCOCOLAS 50gr	GLUCOCOLAS 75gr	PLACAS	AUTOPRUERA VIH	PRUEBA ATA RAPIDAS	CAJA PETRI	MEDIO DE TRANSPORTE	HORA	RESPONSABLE (Iniciales)	CODIG O	OBSERVACIONES	




	PROCESO DE ATENCIÓN INTEGRAL DEL HOSPITAL GENERAL DOCENTE DE CALDERÓN	Ministerio de Salud Pública Hospital General Docente de Calderón
	Código: HGDC-GA-GUAI-MPRO-001 Versión: 001 Página 29 de 33	

Anexo 11. Registro de entrega de medicamentos/Preservativos y lubricantes para PVVS


A. DATOS DEL ESTABLECIMIENTO Y USUARIO							
INSTITUCIÓN DEL SISTEMA	ESTABLECIMIENTO DE SALUD	UNIDAD /PROCESO	CAMA	NÚMERO DE HISTORIA CLÍNICA ÚNICA		FECHA DD/MM/AA	
						//	
APELLIDOS		NOMBRES		SEXO	EDAD	CONDICIÓN EDAD	
				M () F ()		H	D M A
B. DIAGNÓSTICO							
Z298-Otras medidas profilácticas especificadas							
C. FORMULARIO DE DESCARGO DE DISPOSITIVOS MÉDICOS POR PACIENTE							
DATOS DE LOS DISPOSITIVOS MÉDICOS. (Nombre genérico, calibre, volumen, etc.)					CANTIDAD (Números y letras)		
DATOS DEL SOLICITANTE:		NOMBRE Y APELLIDO DEL RESPONSABLE			FIRMA Y SELLO		
MSP/HGDC-FORM.001/2024					DESCARGO DISPOSITIVOS MÉDICOS POR PACIENTE		


	PROCESO DE ATENCIÓN INTEGRAL DEL HOSPITAL GENERAL DOCENTE DE CALDERÓN	Ministerio de Salud Pública Hospital General Docente de Calderón
	Código: HGDC-GA-GUAI-MPRO-001 Versión: 001 Página 30 de 33	

A. DATOS DEL ESTABLECIMIENTO Y USUARIO									
INSTITUCIÓN DEL SISTEMA	ESTABLECIMIENTO DE SALUD	UNIDAD / PROCESO	CAMA	NÚMERO DE HISTORIA CLÍNICA ÚNICA			FECHA DD/MM/AA		
MSP	HOSPITAL DOCENTE DE CALDERÓN	Unidad de atención integral					_/_/_		
APELLIDOS		NOMBRES		SEXO	EDAD	CONDICIÓN EDAD			
				M () F ()	D	H	D	M	A
B. DIAGNÓSTICO									
B24 X VIH/SIDA									
C. FORMULARIO DE DESCARGO DE DISPOSITIVOS MÉDICOS POR PACIENTE									
DATOS DE LOS DISPOSITIVOS MÉDICOS. (Nombre genérico, calibre, volumen, etc.)						CANTIDAD (Números y letras)			
DATOS DEL SOLICITANTE:			NOMBRE Y APELLIDO DEL RESPONSABLE			FIRMA Y SELLO			
MSP/HGDC-FORM.001/2024						DESCARGO DISPOSITIVOS MÉDICOS POR PACIENTE			


	PROCESO DE ATENCIÓN INTEGRAL DEL HOSPITAL GENERAL DOCENTE DE CALDERÓN	Ministerio de Salud Pública Hospital General Docente de Calderón
	Código: HGDC-GA-GUAI-MPRO-001 Versión: 001 Página 31 de 33	


Anexo 12. REGISTRO DE ENTREGA DE TARGA EN ATENCIÓN FARMACÉUTICA -UAI

		REGISTRO DE ENTREGA DE TARGA			Ministerio de Salud Pública Hospital General Docente de Calderón	
		Código: HGDC-GA-GECQ-GCTUAI-FOR-RET-001 Versión: 001 Página 1 de 1				
		Fecha de aprobación: 27/08/2024				
		Fecha de vigencia: 27/08/2026				
n°	FECHA	NOMBRE DEL PACIENTE	CEDULA	FIRMA	# DESCARGO	
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						


	PROCESO DE ATENCIÓN INTEGRAL DEL HOSPITAL GENERAL DOCENTE DE CALDERÓN	Ministerio de Salud Pública Hospital General Docente de Calderón
	Código: HGDC-GA-GUAI-MPRO-001 Versión: 001 Página 32 de 33	

Anexo 13. Formulario de entrevista farmacéutica (primera vez)

	ESTADO DE SITUACIÓN		Ministerio de Salud Pública Hospital General Docente de Calderón					
	Código: HGDC-GA-GECO-GCTUAI-FOR-ES-001							
	Versión: 001 Página 1 de 1							
	Fecha de aprobación: 27/08/2024 Fecha de vigencia: 27/08/2026							
PACIENTE:	H.C.	Alergia	Edad	Fecha				
Diagnostico	Peso	Talla	IMC:					
SELECCIÓN DEL PACIENTE								
Relacionado con el paciente			Relacionado con el medicamento					
Historial de incumplimiento terapéutico	Problemas de entendimiento y comprensión	Enfermedades Crónicas	Enfermedad Catastrófica y/o	Estrecho margen terapéutico	Polimedicado	Cambios de tratamientos frecuentes		
PROBLEMA DE SALUD			MEDICAMENTOS		EVALUACIÓN		LF.	
¿Cuándo inicio?	Problema de Salud	¿Está controlado?	Preocupa	Inicio de Tratamiento	Medicamento	Indicación Prescri Usada	N E S Clasif. RNM Fecha de inicio	
		Si No						
		Si No						
		Si No						
		Si No						
		Si No						
Evaluación: Necesidad (N); Efectividad (E); Seguridad (S)								
*En el apartado de indicación se utilizará códigos numéricos por ejemplo: si se expresa 1-0-0 significa que el paciente se administra la medicación en la mañana; 0-1-0 el paciente se administra la medicación en la tarde; 0-0-1 el paciente se administra la medicación en la noche, se utilizará en dependencia del tratamiento del paciente.								
FASE DE ESTUDIO			FASE DE IDENTIFICACIÓN					
Fecha	Examen	Resultado	Clasificación RNM (marcar uno)		Causa PRM			
			Problema de salud no tratado	Inefectividad				
			Efecto de medicamento innecesario	Inseguridad no cuantitativa	1. Administración errónea del medicamento	4. Contraindicación	7. Conservación inadecuada	10. Interacciones
			Inefectividad no cuantitativa	Inseguridad	2. Características personales	5. Duplicidad	8. Error de dispensación	11. Pobrabilidad RAM
					3. Dosis, pauta y/o duración no adecuada	6. Incumplimiento/adherencia	9. Error en la prescripción	12. Otros PS que afecta el TTD.
FASE DE INTERVENCIÓN								
Acciones para resolver el problema			Vía de Comunicación			Resultados		
Intervenir Sobre la cantidad de medicamentos	Modificar Dosis		Persona	Verbal	Escrita	Qué paso con la intervención?	Fecha:	
	Modificar Frecuencia		Paciente / Cuidador					
	Modificar Pauta de Administración							
Intervenir Sobre la Estrategia Farmacológica	Añadir un medicamento		Enfermera					Qué paso con el problema de salud?
	Retirar un medicamento		Médico					
	Sustituir un medicamento		Situación del Problema de Salud (Marcar uno)					
Intervenir sobre la educación del paciente	Forma de uso y adm. del medicamento		Problema Manifestado					
	Aumentar la adherencia al tratamiento		Riesgo de Aparición					
	Educar en medidas no farmacológicas					Problema Salud	Problema Salud NO Resuelto	
	Hábitos higiénico sanitarios- dietéticos							
Otros:								
						Intervención Aceptada		
						Intervención NO Aceptada		

	PROCESO DE ATENCIÓN INTEGRAL DEL HOSPITAL GENERAL DOCENTE DE CALDERÓN	Ministerio de Salud Pública Hospital General Docente de Calderón
	Código: HGDC-GA-GUAI-MPRO-001 Versión: 001 Página 33 de 33	

Anexo 14. Formulario de entrevista farmacéutica (subsecuente)

	ENTREVISTAS SUCESIVAS		Ministerio de Salud Pública Hospital General Docente de Calderón
	Código: HGDC-GA-GECQ-GCTUAI-FOR-ES-001 Versión: 001 Página 1 de 1		
	Fecha de aprobación: 27/08/2024		
	Fecha de vigencia: 27/08/2026		
Nombre:			
FECHA	PROBLEMA DE SALUD/ MOTIVO DE VISITA	OBSERVACIONES	PRÓXIMA REVISIÓN
	Control: RAM: Exámenes: Medicación:	Esquema: Mantiene TAR Hora: Olvidos: Atrasos: Alimentación: Ejercicio: Alcohol: Tabaco: Droga: RS:	
	Control: RAM: Exámenes: Medicación:	Esquema: Mantiene TAR Hora: Olvidos: Atrasos: Alimentación: Ejercicio: Alcohol: Tabaco: Droga: RS:	
	Control: RAM: Exámenes: Medicación:	Esquema: Mantiene TAR Hora: Olvidos: Atrasos: Alimentación: Ejercicio: Alcohol: Tabaco: Droga: RS:	
	Control: RAM: Exámenes: Medicación:	Esquema: Mantiene TAR Hora: Olvidos: Atrasos: Alimentación: Ejercicio: Alcohol: Tabaco: Droga: RS:	