|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ACTA DE REUNIÓN** | | **Versión 001** |
| **Tema:** | | |
| **Lugar:** | **Fecha:** | |
| **Hora de inicio:** | **Hora de finalización:** | |
| **Unidad Responsable de la Reunión:** | | **N°** |

|  |
| --- |
| **OBJETIVO/OBJETIVOS** |
|  |

|  |
| --- |
| **ANTECEDENTES** |
|  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ORDEN DEL DÍA** | | | | |
|  | | | | |
| **RESUMEN DE TEMAS TRATADOS** | | | | |
|  | | | | |
| **ACUERDOS Y COMPROMISOS** | | | | |
| * **Acuerdo/Compromiso** | | | | |
| Responsable:  Fecha límite | | | | |
| Responsable:  Fecha límite | | | | |
| Responsable:  Fecha límite | | | | |
| Responsable:  Fecha límite | | | | |
| Responsable:  Fecha límite | | | | |
| Responsable:  Fecha límite: | | | | |
| **TEMA DE REUNIÓN:**  **ASISTENTES** | | | | |
| **NOMBRE** | **CARGO** | **TELÉFONO** | **E-MAIL** | **FIRMA** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **ANEXOS** |
|  |